

Convocatoria en Chile COORDINADOR/A OFICINA PAÍS

SOBRE NOSOTROS

[Equilibrium SDC](#) provee servicios de consultoría e investigación social en materia de desarrollo socioeconómico en América Latina, desde un enfoque interdisciplinario y multidimensional. Nuestra línea de proyectos aborda temáticas como: migración venezolana, empleo y emprendimientos, género, educación, biodiversidad, sostenibilidad corporativa, entre otros. Nuestra sede está en Perú y tenemos presencia en Colombia, Ecuador, Paraguay y República Dominicana.

OBJETIVO DE LA CONVOCATORIA

En el marco de los servicios de consultoría que hemos iniciado en Chile, requerimos de 01 Coordinador/a País que sea responsable de gestionar los nuevos proyectos y las actividades comerciales y administrativas de Equilibrium SDC en Chile.

FUNCIONES

- Liderar la planificación e implementación de proyectos, asegurando el cumplimiento de tiempos y la comunicación entre partes.
- Liderar estudios cuantitativos y cualitativos de información, desde el diseño de instrumentos, sistematización y análisis de resultados.
- Responsable de la elaboración y calidad técnica de los entregables de los proyectos, principalmente informes de resultados y recomendaciones.
- Articular la comunicación de equipos multidisciplinarios y clientes de distintos rubros (cooperación internacional, empresas, academia y entidades gubernamentales).
- Acompañar la estrategia comercial de la empresa en la búsqueda y preparación de propuestas para futuras consultorías.
- Supervisar los aspectos operativos de la oficina de Equilibrium SDC en Chile, siempre en coordinación con la sede principal en Perú.

REQUISITOS

- Profesional en economía, ciencias políticas, relaciones internacionales, gestión social o afines.
- Experiencia laboral mínima de 03 años en la gestión de proyectos y/o en investigación con metodologías mixtas.
- Deseable con estudios de posgrado en temáticas relacionadas a estudios económicos, desarrollo, política pública, sostenibilidad o afines.
- Excelente redacción y capacidad de análisis y síntesis para el tratamiento de información.
- Buen manejo de bases de datos en Excel y deseable conocimientos en STATA, SPSS y/o R.
- Se valorará positivamente la experiencia en: migración, levantamientos de data en campo, y formulación de propuestas para consultorías.
- Nivel avanzado del idioma inglés.
- Radicado/a en Santiago de Chile.

CARACTERÍSTICAS DEL SERVICIO

- Duración de 06 meses con probabilidad de extensión dependiendo de cartera de proyectos y desempeño.
- Disponibilidad inmediata y a tiempo completo.
- Trabajo remoto con disponibilidad de reuniones presenciales en Santiago de acuerdo a necesidades de proyectos.
- Buen ambiente de trabajo y apoyo de un equipo multidisciplinario y multipaís.

BENEFICIOS ADICIONALES

- Línea de crecimiento profesional y un puesto de trabajo que se adapte a tus intereses temáticos.
- Visión global: Trabajarás con un equipo internacional e interdisciplinario de profesionales.
- Flexibilidad de horarios porque trabajamos por objetivos. Buen ambiente laboral.
- 20 días hábiles de vacaciones por año. Adicionalmente: cierre de oficina entre el 25 de diciembre y 01 de enero.
- Programa de bienestar integral, salud mental, educación financiera y plan nutricional por medio del servicio Smart Doctor.
- Aporte económico para actividades de libre preferencia (educativas, de salud, culturales, etc.).

¿CÓMO POSTULAR?

Envíanos tu **CV** y **carta de intención** en este [LINK](#).

Recibiremos postulaciones hasta el miércoles 15 de febrero 2023. Sin embargo, la convocatoria podría cerrarse antes si encontramos el perfil que buscamos.

Muchas gracias por tu interés y ¡éxitos!